



Instructies invullen formulier

1. Vul het formulier in met Adobe Acrobat (Reader).
Zo nodig vrij te downloaden: <https://get.adobe.com/nl/reader/>
2. Na invullen het formulier *niet* vergrendelen en *geen* digitale handtekening plaatsen; het SCP wil graag nog kunnen schrijven in het formulier.
3. Voeg bij het opslaan de Organisatiennaam toe in de bestandsnaam van het document.
4. Mail het ingevulde formulier naar: directiesecretariaatscp@scp.nl

Contactpersoon SCP

E directiesecretariaatscp@scp.nl
T 088 984 63 01

Afzender/Organisatie:

Naam contactpersoon:

Toelichting verzoek aan het SCP

Aan wie binnen het SCP hebt u een verzoek?	
Kan de door u gewenste spreker zich laten vervangen door een collega binnen het SCP?	nee ja, door
Wat is het precieze inhoudelijke verzoek? (Welke aanknopingspunten met SCP-onderzoek leiden tot dit verzoek?)	

Om wat voor type bijeenkomst gaat het? Stuur, indien mogelijk, het conceptprogramma mee	congres symposium lezing vergadering prijsuitreiking anders, nl.
Wat voor type optreden vraagt u aan de spreker?	presentatie lezing: tijdsduur column: tijdsduur deelname aan paneldiscussie interview op podium anders, nl.
Datum bijeenkomst	
Begin- en eindtijd bijeenkomst	
Tijdstip optreden	
Tijdsduur aanwezigheid spreker	
Locatienaam	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en plaats	

Publiek, pers en andere aanwezigen

Overige sprekers bij de bijeenkomst	
Zitten er in de zaal bijzondere genodigden (vips)?	ja nee anders, nl.
Aantal deelnemers	
Doelgroep/niveau deelnemers	
Bijeenkomst	open besloten anders, nl.
Is het een commercieel evenement? Wat zijn de kosten voor het aanwezige publiek?	nee ja; prijs €
Is er pers aanwezig?	ja nee anders, nl.

Contactpersoon voor het optreden, inhoudelijk en organisatorisch

Naam	
Functie	
Telefoon (mobiel)	
E-mail	

Logistieke informatie

Wie ontvangt de spreker?	
Waar wordt de spreker ontvangen?	
Is het een nationale of internationale bijeenkomst?	nationaal internationaal anders, nl.
Voertaal van de bijeenkomst	Nederlands Engels anders, nl.
Aanwezige sprekersfaciliteiten (katheder, tafel, microfoon [type], AV-middelen, etc.)	
Setting zaal/podium	
Zitten of staan de gasten	zitten staan anders, nl.
Dresscode	

In te vullen door het SCP na ontvangst formulier

Is er een mogelijk agendaconflict en zo ja, wat betreft dit?

Welke lezingen zijn er die week en de weken eromheen?

Advies

Vorbereiding